



ΒΟΥΛΗ ΤΩΝ ΕΛΛΗΝΩΝ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι:

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΩΝ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΤΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΗΣ ΒΟΥΛΗΣ ΤΩΝ ΕΛΛΗΝΩΝ ΓΙΑ ΔΥΟ (2) ΕΤΗ, ΜΕ ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ ΓΙΑ ΕΝΑ (1) ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΕΤΟΣ, ΠΕΡΑΝ ΤΩΝ ΔΥΟ ΑΡΧΙΚΩΝ ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΛΙΚΩΝ ΚΑΙ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΘΗΚΗ ΑΝΤΙΒΑΡΩΝ ΣΕ ΠΕΝΤΕ (5) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ ΤΟΥ ΜΕΓΑΡΟΥ ΤΗΣ ΒΟΥΛΗΣ ΤΩΝ ΕΛΛΗΝΩΝ.

CPV:	50750000-7 (Υπηρεσίες συντήρησης / επισκευής ανελκυστήρων) 50750000-7/003 (Εργασίες αναβάθμισης ανελκυστήρων)
ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:	Σαράντα μία χιλιάδες τετρακόσια ευρώ (41.400,00 €), πλέον ΦΠΑ, με δικαίωμα προαίρεσης δεκαοκτώ χιλιάδες πεντακόσια ευρώ (18.500,00 €), πλέον ΦΠΑ, ήτοι συνολική εκτιμώμενη αξία: πενήντα εννιά χιλιάδες εννιακόσια ευρώ (59.900,00 €), πλέον ΦΠΑ.
ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ.:	8473/4757/31.05.2019 – ΑΔΑ: 02-05ΧΑ

ΑΘΗΝΑ 05/06/2019

Περιεχόμενα

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού Αντικειμένου της Σύμβασης	3
1. Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης:	3
1.1 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	4
ΠΙΝΑΚΑΣ Ι:	5
1.2 Πιστοποιητικά	6
2. Παροχή υπηρεσιών συντήρησης ανελκυστήρων	6
2.1 Γενικά	6
2.2 Δεκαπενθήμερη συντήρηση	6
2.3 Εξαμηνιαία συντήρηση	7
3. Ειδικοί όροι:	9
4. Υποχρεώσεις Αναδόχου-Συντηρητή	11
4.1 Πρότυπα για εργασίες συντήρησης	12
4.2 Κάλυψη έναντι τρίτων	13
4.3 Ασφάλεια των εργαζομένων	13
5. Κριτήρια Αξιολόγησης Προσφορών	13
ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙ:	14
6. Γενικοί όροι – Υποχρεώσεις αναδόχου	14
ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ	17

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού Αντικειμένου της Σύμβασης

Εκτέλεση εργασιών συντήρησης των ανελκυστήρων των κτιρίων της Βουλής των Ελλήνων για δύο (2) έτη, με δικαίωμα προαίρεσης για ένα (1) επιπλέον έτος, πέραν των δύο αρχικών καθώς και την προμήθεια υλικών και την εκτέλεση εργασιών για την προσθήκη αντιβάρων σε πέντε (5) ανελκυστήρες του Μεγάρου της Βουλής των Ελλήνων.

1. Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης:

Α. ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΩΝ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΤΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΗΣ ΒΟΥΛΗΣ ΓΙΑ ΔΥΟ (2) ΕΤΗ, ΜΕ ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ ΓΙΑ ΕΝΑ (1) ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΕΤΟΣ ΠΕΡΑΝ ΤΩΝ ΔΥΟ ΑΡΧΙΚΩΝ. Αφορά τις εργασίες, “ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ & ΕΠΑΝΟΡΘΩΤΙΚΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΩΝ (38) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΤΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΗΣ ΒΟΥΛΗΣ” που αναφέρονται αναλυτικά στον Πίνακα Ανελκυστήρων, στο τέλος του παρόντος Παραρτήματος:

- Δεκατρείς (13) στο Μέγαρο της Βουλής των Ελλήνων (10 επιβατικοί και 3 μικροί πάσα).
- Δέκα (10) στο κτίριο επί της οδού Λένορμαν (πρώην Καπνεργοστάσιο) (2 επιβατικοί και 8 μικροί πάσα).
- Τρεις (3) επιβατικοί στο κτίριο επί της οδού Φιλελλήνων και Μητροπόλεως 1.
- Δύο (2) επιβατικοί στο κτίριο επί της Λεωφ. Αμαλίας 22-24.
- Δύο (2) επιβατικοί στο κτίριο επί της οδού Βουλής 4.
- Δύο (2) επιβατικοί στο κτίριο επί της οδού Σέκερη 1.
- Έξι (6) επιβατικοί Monospace στον Υπόγειο Χώρο Στάθμευσης Οχημάτων (Γκαράζ) του Μεγάρου της Βουλής των Ελλήνων.

Β. ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΛΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΘΗΚΗ ΑΝΤΙΒΑΡΩΝ ΣΕ ΠΕΝΤΕ (5) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ ΤΟΥ ΜΕΓΑΡΟΥ ΤΗΣ ΒΟΥΛΗΣ.

Ο ανάδοχος θα αναλάβει την προμήθεια υλικών και την εκτέλεση των εργασιών για την προσθήκη αντιβάρων στους παρακάτω πέντε (5) ανελκυστήρες του Μεγάρου της Βουλής των Ελλήνων:

Ανελκυστήρας	Εργασία
A1 - ΕΠΙΚΡΑΤΕΙΑΣ	Προσθήκη 150kg
A4- ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	Προσθήκη 60kg
A5 - ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ	Προσθήκη 100kg
A6 - ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ	Προσθήκη 100kg
A7 - ΓΕΡΟΥΣΙΑΣ	Προσθήκη 100kg

Στις υποχρεώσεις του αναδόχου περιλαμβάνονται όλες οι εργασίες – υλικά για την προσθήκη των αντίβαρων και οποιαδήποτε μετατροπή ή αντικατάσταση απαιτηθεί στα πλαίσια της προσθήκης.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να παρέχει διετή εγγύηση καλής λειτουργίας με την οποία να εγγυάται την άριστη λειτουργία όλων των προσφερόμενων υλικών και εξαρτημάτων επισκευάζοντας ή αντικαθιστώντας τα ΔΩΡΕΑΝ, ανεξαρτήτως αν η βλάβη οφείλεται σε φανερό ή μη ελάττωμα τους. Για την συντήρησή τους (πέρα των ανωτέρω) ισχύει ότι και για τους υπόλοιπους ανελκυστήρες.

Όλα τα υλικά και ο τεχνικός εξοπλισμός που θα χρησιμοποιούνται για τη εκτέλεση των εργασιών στους πέντε (5) ανελκυστήρες, θα πρέπει να είναι καινούργια, αρίστης ποιότητας, εγκεκριμένα από τους αρμόδιους φορείς (Υπουργείο Εμπορίου κλπ) και σύμφωνα με τις διεθνείς και ελληνικές τυποποιήσεις και προδιαγραφές.

Οι εργασίες προσθήκης αντιβάρων θα πρέπει να γίνονται χωρίς να προκαλείται ουδεμία όχληση στην λειτουργία των Υπηρεσιών της Βουλής των Ελλήνων (ΒτΕ). Για τον λόγο αυτόν, όταν κρίνεται σκόπιμο από την αρμόδια Υπηρεσία της ΒτΕ, οι εργασίες θα μπορούν να εκτελεστούν κατά τις απογευματινές ώρες και κατά την διάρκεια του Σαββατοκύριακου και λοιπών Αργιών.

Η πληρωμή της αναβάθμισης των πέντε (5) ανελκυστήρων θα γίνει με το πέρας των εργασιών, με την προσκόμιση του σχετικού τιμολογίου και την υπογραφή πρωτοκόλλου παραλαβής της αρμόδιας επιτροπής παρακολούθησης και παραλαβής.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να πραγματοποιήσει τις εργασίες προσθήκης αντιβάρων εντός εξήντα (60) ημερολογιακών ημερών από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

Ο ανάδοχος θα παρέχει ασφάλεια έναντι αστικής ευθύνης και για τους υπόλοιπους ανελκυστήρες των κτιρίων της ΒτΕ για όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής.

Εναλλακτικές προσφορές δεν θα γίνονται δεκτές.

1.1 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται επί ποινή αποκλεισμού:

1. Να έχουν τουλάχιστον επτά (7) έτη εμπειρίας στο αντικείμενο της εγκατάστασης - συντήρησης ανελκυστήρων.

2. Να καταθέσουν αντίστοιχο πιστοποιητικό / βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν.4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους.

3. Να έχουν συνάψει και εκτελέσει επιτυχώς συμβάσεις συντήρησης ανελκυστήρων σε δέκα (10) το ελάχιστον «Κτίρια Δημόσιας Χρήσης» με οκτώ (8) το ελάχιστον ανελκυστήρες ανά κτίριο την τελευταία πενταετία δηλαδή αθροιστικά το ελάχιστον πενήντα (50) ετήσιες συμβάσεις συντήρησης την τελευταία πενταετία, η οποία θα αποδεικνύεται με την υποβολή αναλυτικής κατάστασης των αντίστοιχων και σχετικών συμβάσεων.

Κτίρια Δημόσιας Χρήσης νοούνται κτίρια: Δημοσίων Υπηρεσιών, Νοσοκομείων και Κλινικών, Αεροδρομίων, Λιμένων και λοιπών Εγκαταστάσεων Μεταφορικών Μέσων, Μουσείων, Μεγάλων Επιχειρήσεων, Συνάθροισης Κοινού κλπ.

Η κατάσταση θα έχει την παρακάτω μορφή:

ΠΙΝΑΚΑΣ Ι:

α/α	ΠΕΛΑΤΗΣ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ (με αρ. τηλεφώνου)	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ	ΗΜ/ΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ- ΛΗΞΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ	ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ

4. Να διαθέτουν το απαιτούμενο τεχνικό προσωπικό:

Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να διαθέτουν στο προσωπικό τους, συμπεριλαμβανομένου και του εργοδότη-νόμιμου εκπροσώπου τους, τουλάχιστον ένα Διπλωματούχο Μηχανικό με άδεια ηλεκτρολογικών εγκαταστάσεων (απεριόριστης ισχύος) εγγεγραμμένο στο ΤΕΕ, ο οποίος να έχει τουλάχιστον δεκαετή εμπειρία. Τα έτη εμπειρίας θα αποδεικνύονται από την ημερομηνία κτήσης της άδειας ασκήσεως επαγγέλματος του ΤΕΕ και θα αποδεικνύονται με την προσκόμιση αντίστοιχων βεβαιώσεων.

Οι οικονομικοί φορείς είναι υποχρεωμένοι να διαθέτουν μόνιμο τεχνικό εξειδικευμένο προσωπικό με τουλάχιστον οκτώ (8) Ηλεκτρολόγους, με άδεια Ηλεκτροτεχνίτη, Δ' ειδικότητας – ανυψωτικών μηχανημάτων που να διαθέτουν τις αντίστοιχες άδειες ασκήσεως επαγγέλματος. Θα προσκομισθούν αντίγραφο Άδειας (φωτοτυπία) για κάθε έναν από τους παραπάνω.

1.2 Πιστοποιητικά

Ο υποψήφιος θα πρέπει να διαθέτει και να καταθέσει τα εξής πιστοποιητικά:

- Πιστοποίηση Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας σύμφωνα με το πρότυπο ISO 9001:2015.
- Πιστοποιημένο Σύστημα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης σύμφωνα με το πρότυπο ISO 14001:2015.
- Πιστοποιημένο Σύστημα Διαχείρισης Υγείας και Ασφάλειας στην Εργασία σύμφωνα με το πρότυπο OHSAS 18001:2007 / ΕΛΟΤ 1801:2008.

Επιπροσθέτως ο υποψήφιος Ανάδοχος εφόσον διαθέτει θα πρέπει να καταθέσει πιστοποιητικό για το Πρότυπο **EN13015:2001+A1:2008** (κριτήρια για βαθμολόγηση).

Τα παραπάνω πιστοποιητικά θα πρέπει να είναι εν ισχύ και να έχουν εκδοθεί από διαπιστευμένο οργανισμό / φορέα πιστοποίησης.

2. Παροχή υπηρεσιών συντήρησης ανελκυστήρων

2.1 Γενικά

Ο όρος συντήρηση περιλαμβάνει την επιθεώρηση, τον έλεγχο, τη ρύθμιση, την επισκευή, την λίπανση, τον καθαρισμό των απαραίτητων τμημάτων της εγκατάστασης των ανελκυστήρων για την ομαλή λειτουργία τους, σύμφωνα με τα διεθνή πρότυπα, τις οδηγίες, την λοιπή ισχύουσα νομοθεσία και τους κανονισμούς, όπως αυτά αναφέρονται στην παράγραφο 4.1 του παρόντος παραρτήματος (Υποχρεώσεις Αναδόχου-Συντηρητή: Πρότυπα για εργασίες συντήρησης). Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβαίνει σε εργασίες (επιθεωρήσεις, ελέγχους και αποκαταστάσεις βλαβών ή φθαρμένων ανταλλακτικών), συμπεριλαμβανομένων των απαραίτητων υλικών και μικροϋλικών.

Στις εργασίες συντήρησης περιλαμβάνονται:

2.2 Δεκαπενθήμερη συντήρηση

Κατά τη δεκαπενθήμερη συντήρηση ο συντηρητής πρέπει να εκτελεί τις απαραίτητες εργασίες που προβλέπονται από την αντίστοιχη νομοθεσία και σε κάθε περίπτωση και τις παρακάτω:

- Να ελέγχει όλα τα κυκλώματα ασφαλείας του ανελκυστήρα (stop, επαφών, κλειδαριών) και τα αντίστοιχα εξαρτήματα που παρεμβάλλονται σ' αυτά. Δηλαδή, όλους τους διακόπτες stop, φρεατίου ή μηχανοστασίου, τις επαφές και τις κλειδαριές των θυρών, είτε πρόκειται για ανοιγόμενες είτε για αυτόματες θύρες.
- Να ελέγχει οπτικά τα συρματόσχοινα και τα σημεία ανάρτησης τους, καθώς και πιθανή ολίσθησή τους στην τροχαλία τριβής.

iii) Να ελέγχει και να ρυθμίζει το σύστημα πέδης του κινητήριου μηχανισμού και να ενημερώνει εγγράφως την Τεχνική Υπηρεσία για τυχόν δυσλειτουργία του.

iv) Να ελέγχει τα κυκλώματα φωτισμού και ενδείξεων του φρεατίου, μηχανοστασίου και θαλάμου.

v) Να ελέγχει την ηχητική σήμανση κινδύνου.

vi) Να ελέγχει τους τερματικούς διακόπτες ασφαλείας, καθώς και το σύστημα ισοστάθμισης του ανελκυστήρα και να το ρυθμίζει αν απαιτείται.

vii) Να ελέγχει για τυχόν διαρροές λαδιού στους σωλήνες λαδιού και στις τσιμούχες του εμβόλου στους υδραυλικούς ανελκυστήρες.

viii) Καθάρισμα και λίπανση των οδηγών.

ix) Να ελέγχει και να καθαρίζει τα φρεάτια των ανελκυστήρων, από υλικά που συσσωρεύονται στον πυθμένα τους.

- Μετά από κάθε έλεγχο πρέπει να λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα για την άρση τυχόν φθορών, ελλείψεων ή ζημιών που διαπιστώνονται για την ασφαλή και κανονική λειτουργία των Ανελκυστήρων.
- Σε περίπτωση που κρίνεται ότι ένας Ανελκυστήρας είναι επικίνδυνος για την ασφάλεια των εξυπηρετούμενων ατόμων θα πρέπει να διακόπτει τη λειτουργία του και να τοποθετεί μέχρι της επισκευής του, πινακίδες στις θύρες όλων των ορόφων με τίτλο:

«ΠΡΟΣΟΧΗ ΚΙΝΔΥΝΟΣ Ο ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΔΕΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΕΙ».

Πριν την έναρξη της συντήρησης, ο συντηρητής αναρτά στις εισόδους του ανελκυστήρα την πινακίδα με την ένδειξη «επιθεώρηση - συντήρηση του ανελκυστήρα», έτσι ώστε να είναι ενημερωμένοι οι χρήστες του ανελκυστήρα.

2.3 Εξαμηνιαία συντήρηση

Κατά τη εξαμηνιαία συντήρηση ο συντηρητής πρέπει να εκτελεί τις απαραίτητες εργασίες που προβλέπονται από την αντίστοιχη νομοθεσία και σε κάθε περίπτωση και τις παρακάτω:

1. Έλεγχος των εξαρτημάτων που παρεμβάλλονται στα κυκλώματα ισχύος και φωτισμού (ασφαλειοδιακόπτες - καλωδιώσεις - κλέμες).
2. Έλεγχος του αυτόματου διακόπτη και των ρελέ ισχύος.
3. Έλεγχος του ηλεκτρονόμου διαφυγής κατόπιν πραγματικής δοκιμής.
4. Καθάρισμα, έλεγχος ρύπανσης και φθορών του μειωτήρα στροφών. Συμπλήρωση ή αντικατάσταση λιπαντικού.

5. Έλεγχος φθορών στα αυλάκια της τροχαλίας τριβής και των τροχαλιών παρέκκλισης.
6. Έλεγχος του ηλεκτρικού κινητήρα (ακουστικός, έλεγχος θερμοκρασίας τυλιγμάτων).
7. Έλεγχος του ρυθμιστή ταχύτητας.
8. Έλεγχος της πλάκας οροφής του φρεατίου καθώς και της μεταλλικής βάσης έδρασης του κινητήριου μηχανισμού.
9. Έλεγχος του λαδιού στη δεξαμενή λαδιού του υδραυλικού ανελκυστήρα. Επιθεώρηση του μπλοκ βαλβίδων και αν απαιτείται επαναρίθμισή του.
10. Εξαερισμός συγκροτήματος εμβόλου - κυλίνδρου.
11. Έλεγχος των στηριγμάτων των οδηγών και των κλεμών στερέωσης.
12. Έλεγχος του συστήματος αρπάγης και επαναρίθμισή του.
13. Έλεγχος του εύκαμπτου καλωδίου για τυχόν φθορές.
14. Έλεγχος, καθάρισμα και αντικατάσταση αν απαιτείται των πέδινων ολίσθησης.
15. Έλεγχος των ελατηρίων ανάρτησης και της τάσης που εφαρμόζεται στα συρματόσχοινα. Η τάση πρέπει να είναι ίδια σε όλα τα συρματόσχοινα για να καταπονούνται ομοιόμορφα. Καθάρισμα των συρματόσχοινων.
16. Έλεγχος των θυρών και των λοιπών εξαρτημάτων τους.
17. Έλεγχος των επικαθήσεων.
18. Ακουστικός έλεγχος του ανελκυστήρα για εντοπισμό πιθανών βλαβών ή φθορών που δεν έχουν εντοπιστεί στις επιμέρους συντηρήσεις.

- Μετά από κάθε έλεγχο πρέπει να λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα για την άρση τυχόν φθορών, ελλείψεων ή ζημιών που διαπιστώνονται για την ασφαλή και κανονική λειτουργία των Ανελκυστήρων.

- Σε περίπτωση που κρίνεται ότι ένας Ανελκυστήρας είναι επικίνδυνος για την ασφάλεια των εξυπηρετούμενων ατόμων θα πρέπει να διακόπτει τη λειτουργία του και να τοποθετεί μέχρι της επισκευής του, πινακίδες στις θύρες όλων των ορόφων με τίτλο:

«ΠΡΟΣΟΧΗ ΚΙΝΔΥΝΟΣ Ο ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΔΕΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΕΙ».

Πριν την έναρξη της συντήρησης, ο συντηρητής αναρτά στις εισόδους του ανελκυστήρα την πινακίδα με την ένδειξη «επιθεώρηση - συντήρηση του ανελκυστήρα», έτσι ώστε να είναι ενημερωμένοι οι χρήστες του ανελκυστήρα.

3. Ειδικοί όροι:

1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να προβαίνει σε συντήρηση των Ανελκυστήρων ανά 15νήμερο (κάθε 1η και 3η βδομάδα κάθε μήνα) σε εργάσιμη ημέρα.

2. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιδείξει στο τεχνικό προσωπικό της Τεχνικής Υπηρεσίας (Τ.Υ.) τον τρόπο απεγκλωβισμού για την περίπτωση εγκλωβισμού σε δυσχερείς ώρες.

3. Για την αντιμετώπιση των βλαβών ο συντηρητής υποχρεούται να προσέρχεται αμέσως μετά τη σχετική ειδοποίηση της υπηρεσίας και όχι αργότερα των χρονικών ορίων που αναφέρονται παρακάτω:

- Όταν η ειδοποίηση γίνει από τις 07.00 έως 13.00, ο συντηρητής υποχρεούται να προσέλθει εντός δυο (2) ωρών, κατά μέγιστο.
- Όταν η ειδοποίηση γίνει από τις 13.00 έως 17.00, ο συντηρητής υποχρεούται να προσέλθει εντός τριών (3) ωρών, κατά μέγιστο.
- Όταν η ειδοποίηση γίνει από τις 17.00 έως 24.00, ο συντηρητής υποχρεούται να προσέλθει όχι αργότερα από τις 08.00 της επόμενης ημέρας.
- Η αποκατάσταση βλάβης θα καταγράφεται είτε στο βιβλίο συντήρησης του ανελκυστήρα, είτε στο "Ημερολόγιο βλαβών Ανελκυστήρων" που τηρείται σε κάθε κτήριο της Βουλής των Ελλήνων.

4. Επίσης υποχρεούται να καταχωρεί ανελλιπώς τις εργασίες που εκτελεί στα αντίστοιχα προβλεπόμενα βιβλία συντήρησης. Τα βιβλία συντήρησης ανελκυστήρα θα τηρούνται απαραίτητως σε καλή κατάσταση και προστατευμένα σε κάθε κτίριο θα υπάρχει καρτέλα ελέγχου, όπως προβλέπεται από την σχετική νομοθεσία. Τα βιβλία θα είναι απαραίτητα υπογεγραμμένα κάθε μήνα ως απαραίτητη προϋπόθεση για την πληρωμή. Θα είναι διαθέσιμα ανά πάσα στιγμή για έλεγχο από τους αρμόδιους τεχνικούς.

5. ΑΝΥΨΩΤΙΚΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ (ΠΑΣΟ): Ο ανάδοχος είναι υποχρεούμενος να προβεί στον έλεγχο και την πιστοποίηση των έντεκα (11) ανυψωτικών μηχανήματων (πάσα) των κτιρίων της Βουλής, α) Τρία (3) στο Μέγαρο της Βουλής και β) Οκτώ (8) στο κτίριο της Βουλής των Ελλήνων επί της οδού Λένορμαν (πρώην Καπνεργοστάσιο), και την έκδοση των σχετικών πιστοποιητικών καλής λειτουργίας βάση του ΦΕΚ 1186/Β/25-8-2003 και της ΚΥΑ /ΥΠ.ΟΙΚ./15085/593/25-8-2003. Η δαπάνη βαρύνει τον Ανάδοχο.

6. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ανανεώνει την πιστοποίηση των ανελκυστήρων από αρμόδιο Φορέα Πιστοποίησης στα χρονικά διαστήματα που ορίζονται από τις

ισχύουσες διατάξεις για τον καθένα, για όλη την περίοδο συντήρησης καθώς και να υλοποιεί την διαδικασία ανανέωσης της καταχώρησης των ανελκυστήρων στις υπηρεσίες του Δήμου. Η διαδικασία της πιστοποίησης θα πρέπει να πραγματοποιείται έγκαιρα έτσι ώστε να ολοκληρώνεται το αργότερο με την λήξη ισχύος της προηγούμενης πιστοποίησης. Η δαπάνη βαρύνει τον Ανάδοχο.

7. Σε περίπτωση αλλαγής ανταλλακτικού σε οποιοδήποτε Ανελκυστήρα ο συντηρητής είναι υποχρεωμένος να ενημερώνει πλήρως το τεχνικό φάκελο με τα μηχανολογικά και ηλεκτρολογικά σχέδια και υπολογισμούς ή την πιστοποίηση του νέου ανταλλακτικού, όπως απαιτεί ο ΕΛΟΤ 81.1 και πιστοποίηση της εγκατάστασης του ανελκυστήρα σύμφωνα με την Υ.Α. (ΚΟΙΝΗ) Φ.9.2./ΟΙΚ.32803/1308/1997 και την νεότερη νομοθεσία. Όλα τα ανταλλακτικά θα συνοδεύονται από τα πιστοποιητικά και τις βεβαιώσεις όπου απαιτούνται καθώς και με τα σχετικά σχέδια/προσπέκ/οδηγίες χρήσης - λειτουργίας ή προγραμματισμού και τα οποία θα τοποθετούνται στον φάκελο παρακολούθησης του ανελκυστήρα.

8. Χρόνοι απόκρισης:

- Σε περίπτωση που κατά την επιθεώρηση από τον τεχνίτη διαπιστωθεί ότι απαιτείται η αντικατάσταση υλικού ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να το αντικαταστήσει χωρίς καμία χρέωση της Βουλής των Ελλήνων για ανταλλακτικό και επισκευή, αυθημερόν ή εντός της επόμενης εργάσιμης ημέρας. Σε ειδικές περιπτώσεις σοβαρών βλαβών θα καθορίζεται χρονοδιάγραμμα αποκατάστασης σε συνεργασία και με την έγκριση της Τεχνικής Υπηρεσίας.
- Σε περίπτωση που βλάβη οφείλεται σε προφανή βανδαλισμό χρήστη και όχι σε φυσιολογική φθορά της εγκατάστασης, συντάσσεται αιτιολογημένη έκθεση από τον ανάδοχο η οποία και εγκρίνεται από την Τεχνική Υπηρεσία και ζητείται έγκριση πληρωμής ως εργασία μη υπαγόμενη στην υποχρέωση του αναδόχου και συντάσσεται το σχετικό χρονοδιάγραμμα.
- Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει για την αποκατάσταση τυχόν βλαβών μέσα στις οριζόμενες, κατά περίπτωση, προθεσμίες, θα του επιβάλλεται ποινική ρήτρα. Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας, επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα.

4. Υποχρεώσεις Αναδόχου-Συντηρητή

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προβαίνει στον συστηματικό έλεγχο και να εξασφαλίζει την εύρυθμη και ασφαλή λειτουργία των ανελκυστήρων. Με την ανάληψη των καθηκόντων συντήρησης ο ανάδοχος θα μεταφέρει τους ανελκυστήρες στην μερίδα του και θα αναλάβει:

- ✓ την παραλαβή των βιβλιαρίων συντήρησης από την αρμόδια Περιφέρεια ή Δήμο,
- ✓ τη συμπλήρωσή τους με τα απαραίτητα δικαιολογητικά,
- ✓ την ενημέρωσή τους με καταγραφή όλης της προληπτικής και κατασταλτικής συντήρησης,
- ✓ την απόδοσή τους στην Τεχνική Υπηρεσία της Βουλής των Ελλήνων, πλήρως τακτοποιημένα, μέσα σε δυο (2) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης,
- ✓ το κόστος των απαραίτητων ετήσιων επιθεωρήσεων και τον τυχόν επανέλεγχο των ανελκυστήρων από αναγνωρισμένο φορέα πιστοποίησης, με σκοπό την έγκαιρη έκδοση των πιστοποιητικών ασφαλούς λειτουργίας τους και την ανανέωση της πράξης καταχώρησης των ανελκυστήρων στην Διεύθυνση Ανάπτυξης, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και
- ✓ θα καταθέσει άμεσα κοστολογημένη πρόταση για την αποκατάσταση όλων των παρατηρήσεων του φορέα πιστοποίησης, είτε αφορούν τεχνικά προβλήματα, είτε προβλήματα μη συμμόρφωσης με πρότυπα, κανονισμούς κλπ.

Η προσφερόμενη τιμή περιλαμβάνει τις παρακάτω υποχρεώσεις του αναδόχου:

- Εργασίες τακτικής συντήρησης, ρυθμίσεις.
- Εργασίες αποκατάστασης πιθανών βλαβών.
- Το κόστος της παρουσίας τεχνικών για τη διευκόλυνση του φορέα πιστοποίησης των ανελκυστήρων για περιοδικό ή έκτακτο έλεγχο.
- Η ασφάλιση έναντι αστικής ευθύνης υπέρ τρίτων:
 - α) Συνολική κάλυψη ανά ατύχημα
 - β) Για μεμονωμένο ή ομαδικό ατύχημα
 - γ) Για υλικές ζημιές
 - δ) Για σωματικές βλάβες
- Το πλήρες κόστος όλων των ανταλλακτικών, που υπόκεινται σε φθορά λόγω φυσιολογικής χρήσης και θα χρειαστούν σε πιθανή βλάβη του κάθε ανελκυστήρα. Εξαιρούνται τα παρακάτω υλικά (αποκλειστικά): συρματόσχοινα, τροχαλίες, κινητήρες, μειωτήρες, και κεντρικές πλακέτες λειτουργίας.

- Εξαιρούνται βελτιώσεις, τροποποιήσεις, προσθήκη νέου εξοπλισμού που δεν είναι εγκατεστημένος (μηχανικών, ηλεκτρολογικών, ηλεκτρονικών μερών ενός ανελκυστήρα), ή αναγκαίες αλλαγές που επιβάλλονται από την τρέχουσα νομοθεσία. Η προμήθεια του ανωτέρου εξοπλισμού είναι ευθύνη της Βουλής, ενώ οι εργασίες εγκατάστασης θα πραγματοποιούνται από τον ανάδοχο συντηρητή χωρίς επιπλέον χρέωση.

4.1 Πρότυπα για εργασίες συντήρησης

Οι εργασίες συντήρησης που θα πραγματοποιηθούν, θα είναι οι προβλεπόμενες από το Νόμο, όπως αναλυτικά περιγράφονται από τις προδιαγραφές των παρακάτω προτύπων:

- **ΕΛΟΤ 81.1.** (ηλεκτρομηχανικοί ανελκυστήρες),
- **ΕΛΟΤ 81.2.** (υδραυλικοί ανελκυστήρες) και
- **ΕΛΟΤ 81.2.** (υδραυλικοί ανελκυστήρες) και
- **ΕΛΟΤ 81.80/2008** και
- **ΕΛΟΤ 81-60/2006** (για την βελτίωση της ασφάλειας των εγκατεστημένων ανελκυστήρων, πριν την εφαρμογή της οδηγίας 95/16/ΕΚ) καθώς και από τα :
- **ΦΕΚ Β 815/11-9-97** (κατασκευή και λειτουργία ανελκυστήρων, εφαρμογή της 95/16/ΕΚ)
- **ΦΕΚ Β 291/8-3-2002** (συμπλήρωση των διατάξεων σχετικά με την εγκατάσταση, λειτουργία, συντήρηση και ασφάλεια των ανελκυστήρων),
- **ΦΕΚ 1797/21-12-2005** (αντικατάσταση όρων των 2 προηγούμενων, ισχύον νομικό πλαίσιο για παλιούς και νέους ανελκυστήρες)
- **ΦΕΚ Β 2604/22-12-2008** (συμπλήρωση διατάξεων σχετικά με την εγκατάσταση, λειτουργία, συντήρηση και ασφάλεια των ανελκυστήρων)
- **ΦΕΚ 424/10-3-2009** (Διόρθωση σφαλμάτων στην υπ' αριθμ. Φ9.2/Οκ.28425 κοινή υπουργική απόφαση (ΦΕΚ 2604/Β/22.12.2008)
- Η με Αρ. Πρωτ.: οικ.2325/179/2-3-2011 Εγκύκλιος με Θέμα «Εφαρμογή της νομοθεσίας καταχώρησης ανελκυστήρων από τις υπηρεσίες των Δήμων, κατ' εφαρμογή της ΚΥΑ οικ.28425/1245/22.12.08 (ΦΕΚ2604/Β/22.12.08) για τους ανελκυστήρες.
- Η εκτέλεση των όρων της σύμβασης θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας που διέπει τις εγκαταστάσεις ανελκυστήρων και ανυψωτικών μηχανημάτων, τα πρότυπα ΕΛΟΤ, τις ΤΟΤΕΕ, των εγκεκριμένων προδιαγραφών της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Υγείας και των εγκεκριμένων Εθνικών Προδιαγραφών:
- Κατευθυντήρια Οδηγία Εθνικού Συστήματος Διαπίστευσης για φορείς πιστοποίησης και ελέγχου ανελκυστήρων (έκδοση 2014).

4.2 Κάλυψη έναντι τρίτων

Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για τη νομική και αστική κάλυψη των ανελκυστήρων απέναντι παντός τρίτου αρμόδιου φορέα (π.χ Δ.Ε.Η.) σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία

4.3 Ασφάλεια των εργαζομένων

Επίσης ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων, να είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που τυχόν θα προκύψει στο προσωπικό του, ή σε άλλα άτομα (προσωπικό, επισκέπτες, κλπ.) εξαιτίας χειρισμών στις εγκαταστάσεις, ή πλημμελούς συντήρησης αυτών.

5. Κριτήρια Αξιολόγησης Προσφορών

Για την επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομικής άποψης προσφοράς βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής, αξιολογούνται μόνο οι προσφορές που έχουν κριθεί αποδεκτές και είναι σύμφωνες με τους όρους της διακήρυξης.

Ως πλέον συμφέρουσα προσφορά θα θεωρηθεί εκείνη που παρουσιάζει το μικρότερο βαθμό B.

$B = BK / BT$ όπου:

BK = το συνολικό κόστος της προσφοράς σε Ευρώ, και

BT = ο βαθμός τεχνικής αξιολόγησης (το άθροισμα των τριών γινομένων για τα τρία κριτήρια του [Πίνακα II](#)).

Σε περίπτωση ισοβαθμίας, οι προσφορές που ισοβαθμούν κατατάσσονται κατά φθίνουσα σειρά του βαθμού τεχνικής αξιολόγησης (BT). Η πρώτη στον συγκριτικό πίνακα κατάταξης, θεωρείται η πλέον συμφέρουσα προσφορά. Σε περίπτωση νέας ισοβαθμίας θα διενεργηθεί κλήρωση.

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 120 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Στην ανωτέρω βαθμολογία προστίθενται:

1. Για κάθε επιπλέον έτος πέραν των επτά (7) ετών εμπειρίας, προστίθενται δύο (2) μονάδες, έως το μέγιστο των είκοσι (20) μονάδων. Δηλαδή, μέγιστα έτη επιπλέον εμπειρίας τα δέκα (10) έτη. Πέραν του εξαμήνου λογίζεται ως ολόκληρο έτος.
2. Για κάθε δέκα (10) επιπλέον συμβάσεις όπως αυτές καθορίζονται στην παρ. 1.2.1 / 3, προστίθενται δύο (2) μονάδες έως το μέγιστο των είκοσι (20) μονάδων. (Στρογγυλοποίηση στο πρώτο δεκαδικό ψηφίο).

3. Εφόσον διαθέτουν πιστοποιητικό EN13015:2001+A1:2008 προστίθενται είκοσι (20) μονάδες.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών των τριών (3) κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$BT = \sigma 1 \times K1 + \sigma 2 \times K2 + \sigma 3 \times K3$$

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

ΠΙΝΑΚΑΣ II.

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
K1	Έτη εμπειρίας (άνω των 7 αρχικών που προαπαιτούνται, με μέγιστο τα 12 έτη)	30%
K2	Αριθμός Συμβάσεων (άνω των 10 αρχικών που προαπαιτούνται, με μέγιστο τις 100 συμβάσεις)	50%
K3	Πιστοποιητικό EN13015:2001+A1:2008 (Όχι=100 ή Ναι=120)	20%
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ		100%

6. Γενικοί όροι – Υποχρεώσεις αναδόχου

1. Οι ενδιαφερόμενοι συνίσταται να επισκεφθούν, τους ανελκυστήρες των κτιρίων της Βουλής των Ελλήνων προκειμένου να λάβουν γνώση του αντικειμένου των εργασιών συντήρησης- επιθεώρησης και των ειδικών συνθηκών αυτών.

2. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όσοι διαθέτουν την απαιτούμενη άδεια από τη Δ/νση Ανάπτυξης της οικείας Περιφερειακής Ενότητας και έχουν καταχωρηθεί στο μητρώο συντήρησης που τηρεί η ανωτέρω Δ/νση, βάσει της ΚΥΑ υπ' αρ. Φ.Α./9.2/ΟΙΚ.28425 (ΦΕΚ 2604Β'/22.12.2008).

3. Για λόγους ασφαλείας ο ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει την αρμόδια Διεύθυνση της Βουλής των Ελλήνων σχετικά με τα ονοματεπώνυμα και τους αριθμούς ταυτότητας των προσώπων (προσωπικού, συνεργατών, βοηθών κλπ) που θα χρησιμοποιήσει κατά την εκτέλεση των εργασιών, ώστε να εκδοθούν οι απαιτούμενες άδειες εισόδου.

4. Η Βουλή των Ελλήνων έχει το δικαίωμα να απαιτεί οποτεδήποτε από τον ανάδοχο, την αντικατάσταση οποιουδήποτε προσώπου από τα προαναφερόμενα θεωρεί κατά την κρίση της ως ακατάλληλο.

5. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί απαρεγκλίτως και να εφαρμόζει όλες τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί παράβαση αυτών, θα καταγγέλλεται η σύμβαση με τον ανάδοχο.

6. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος και υπόχρεος για την ασφάλιση όλων όσων απασχοληθούν κατά την εκτέλεση του αντικειμένου της παρούσας καθώς και για την καταβολή ασφαλιστικών εισφορών εργοδότη και ασφαλισμένων στο Ίδρυμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων ή σε οποιοδήποτε άλλο κατά νόμο ασφαλιστικό φορέα κύριας ή επικουρικής ασφάλισης. Σε περίπτωση που από οποιοδήποτε ασφαλιστικό φορέα επιβληθεί σε βάρος της Βουλής η καταβολή οποιασδήποτε ασφαλιστικής εισφοράς για το ανωτέρω ο ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλλει σε αυτή το αντίστοιχο ποσό. Επισημαίνεται δε ότι τα άτομα που θα απασχολήσει ο ανάδοχος για την εκτέλεση του αντικειμένου της παρούσας θα έχουν νόμιμο δικαίωμα παραμονής και εργασίας στην Ελλάδα.

7. Ο ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα ασφαλείας βάσει των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας, όπως αυτές ισχύουν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης των εργασιών, καθώς επίσης υποχρεούται να τηρεί τις ισχύουσες διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί μέτρων ασφαλείας και υγιεινής και είναι αποκλειστικός υπεύθυνος, ποινικώς και αστικώς, για οποιοδήποτε ατύχημα ή ελεγε προκληθεί εκ παραβάσεως των ισχυουσών διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας όπως ισχύουν.

8. Σε περίπτωση ατυχήματος κατά τη διάρκεια συντήρησης ή λόγω πλημμελούς διενέργειας αυτής, παράληψης ή κακότεχνης επισκευής του ανελκυστήρα, υπαιτιότητας του ιδίου Συντηρητή, του προσωπικού του ή συνεργάτη του, ο Συντηρητής αναλαμβάνει εξ ολοκλήρου την ευθύνη: υποχρεούται να αποκαταστήσει κάθε ζημιά που προκλήθηκε, αναλαμβάνει ανεπιφύλακτα την αστική ευθύνη έναντι τρίτων, αποζημιώνει τον/τους παθόντες για κάθε σωματική ή άλλη βλάβη απόρροια του ατυχήματος, συμπεριλαμβανομένων των δικαστικών εξόδων και της χρηματικής ικανοποίησης λόγω ψυχικής οδύνης ή ηθικής βλάβης. Για το σκοπό αυτόν, υποχρεούται να προσκομίσει στην Υπηρεσία ασφαλιστήριο συμβόλαιο με το προβλεπόμενο ποσό από τη νομοθεσία, το οποίο και θα καλύπτει όλο το χρονικό διάστημα της σύμβασης.

9. Ο ανάδοχος είναι ο μοναδικός υπεύθυνος και υπόχρεος για την αποζημίωση οποιουδήποτε και για κάθε φύσεως και είδους ζημιές που τυχόν υποστεί από πράξεις ή παραλείψεις του ιδίου του αναδόχου ή και του προσωπικού του που θα χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση των εργασιών. Εάν υποχρεωθεί η Βουλή των Ελλήνων να καταβάλει οποιαδήποτε αποζημίωση, ο ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλει σ' αυτήν το αντίστοιχο ποσό, συμπεριλαμβανομένων τυχόν τόκων και εξόδων. Η Βουλή δε φέρει καμία αστική ή άλλη ευθύνη έναντι του προσωπικού που θα απασχοληθεί για την εκτέλεση των εργασιών.

10. Όλα τα υλικά και ο τεχνικός εξοπλισμός που θα χρησιμοποιούνται για τη συντήρηση-επιθεώρηση, θα πρέπει να είναι καινούργια, αρίστης ποιότητας,

εγκεκριμένα από τους αρμόδιους φορείς (Υπουργείο Εμπορίου κλπ) και σύμφωνα με τις διεθνείς και ελληνικές τυποποιήσεις και προδιαγραφές.

11. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση της πλήρους αποκατάστασης, όποιων ζημιών προκληθούν από υπαιτιότητά του ή όποιας βλάβης είναι συνέπεια πλημμελούς συντήρησης ή/και ελέγχου των εγκαταστάσεων, στις Η-Μ εγκαταστάσεις, στα δομικά στοιχεία, στον ηλεκτρομηχανολογικό εξοπλισμό της Βουλής, στο χώρο εκτέλεσης των εργασιών, με δικά του μέσα και προσωπικό και με δική του οικονομική επιβάρυνση.

12. Ο ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει όλα τα αναγκαία μέτρα και να εκτελεί όλες τις αναγκαίες εργασίες προκειμένου να εξασφαλίζει την καθαριότητα των εγκαταστάσεων και των χώρων αυτών, να περισυλλέγει τα πάσης φύσεως άχρηστα υλικά, να τα απομακρύνει και να τα απορρίπτει σε θέσεις επιτρεπόμενες από τις αρμόδιες Αρχές.

13. Το προσωπικό που θα εμφανίζεται για συντήρηση πρέπει να πηγαίνει στους αρμόδιους τεχνικούς ή σε κάθε υπεύθυνο κτιρίου και να δηλώνει την άφιξη του.

14. Οι εργασίες θα πρέπει να γίνονται χωρίς να προκαλείται ουδεμία όχληση στην λειτουργία των Υπηρεσιών της Βουλής. Για τον λόγο αυτόν, όταν κρίνεται σκόπιμο από την αρμόδια Υπηρεσία, οι εργασίες θα μπορούν να εκτελεστούν κατά τις απογευματινές ώρες και κατά την διάρκεια του Σαββατοκύριακου και λοιπών Αργιών.

15. Οι προσφερόμενες τιμές (συντήρησης, ανταλλακτικών κτλ.) θα παραμείνουν σταθερές, χωρίς αναπροσαρμογή, σε όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης.

16. Η πληρωμή της συντήρησης θα γίνεται στο τέλος κάθε διμήνου με την προσκόμιση του σχετικού τιμολογίου και τη βεβαίωση από τον Προϊστάμενο του Τμήματος Ηλεκτρολογίας-Μηχανολογίας της Βουλής των Ελλήνων ότι πραγματοποιήθηκαν αντίστοιχα οι εργασίες συντηρήσεις κλπ.

17. Για την εκτέλεση όλων των παραπάνω περιγραφόμενων εργασιών, συμπεριλαμβανόμενων και των εξόδων ασφάλισης θα προσφερθεί κατ' αποκοπή τιμή για τις εργασίες προμήθειας αντιβάρων και κατ' αποκοπή τιμή για την συντήρηση (περίοδος δύο ετών). Η τιμή της συντήρησης θα αναλυθεί με μηνιαία τιμή για την συντήρηση κάθε ένα ανελκυστήρα ξεχωριστά (αναλυτική συμπλήρωση του έντυπου οικονομικής προσφοράς). Στις τιμές δεν θα περιλαμβάνεται ο ΦΠΑ.

18. Οι συμμετέχοντες στον συνοπτικό διαγωνισμό υποχρεούνται επί ποινή αποκλεισμού να υποβάλουν την οικονομικής τους προσφορά στο υπόδειγμα – έντυπο της Τεχνικής Υπηρεσίας της ΒτΕ, στο οποίο συμπεριλαμβάνεται η αποδοχή των όρων του παρόντος παραρτήματος και της Διακήρυξης του Συνοπτικού Διαγωνισμού και ότι έχουν λάβει υπόψη τις συνθήκες των εργασιών. Η οικονομική προσφορά στο υπόδειγμα έντυπο της Τεχνικής Υπηρεσίας θα κατατεθεί σε κλειστό φάκελο με πρωτότυπη υπογραφή και σφραγίδα.

19. Η Βουλή των Ελλήνων διατηρεί το δικαίωμα να σταματήσει την συντήρηση, κατά την κρίση της, ορισμένων από τους ανελκυστήρες, για όσο χρονικό διάστημα κρίνει σκόπιμο. Σε αυτή την περίπτωση το μηνιαίο κόστος της συντήρησης, θα προκύπτει

από το μηνιαίο κόστος των υπό συντήρησης ανελκυστήρων, όπως προκύπτει από τον προαναφερόμενο πίνακα.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	ΣΤΑΣΕΙΣ
	ΚΤΙΡΙΟ ΒΟΥΛΗΣ		
1	ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΝΟ1 ΕΠΙΚΡΑΤΕΙΑΣ ΒΟΥΛΗΣ	7	3
2	ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΝΟ2 ΔΗΜΟΣΙΟΓΡΑΦΩΝ ΒΟΥΛΗΣ	10	3
3	ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΝΟ3 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΒΟΥΛΗΣ	5	6
4	ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΝΟ4 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΒΟΥΛΗΣ	5	6
5	ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΝΟ5 ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ ΒΟΥΛΗΣ	4	6
6	ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΝΟ6 ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ ΒΟΥΛΗΣ	4	6
7	ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΝΟ7 ΓΕΡΟΥΣΙΑΣ ΒΟΥΛΗΣ	6	3
8	ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΝΟ8 ΠΡΟΕΔΡΟΥ ΒΟΥΛΗΣ	8	5
9	ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΝΟ10 ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΟΥ ΒΟΥΛΗΣ	5	5
10	ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΝΟ11 ΠΡΩΘΥΠΟΥΡΓΟΥ ΒΟΥΛΗΣ	8	4
11	ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΠΑΣΟ ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΟΥ ΒΟΥΛΗΣ		
12	ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΠΑΣΟ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ ΒΟΥΛΗΣ		
13	ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΠΑΣΟ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ ΒΟΥΛΗΣ		
	ΓΚΑΡΑΣ ΒΟΥΛΗΣ		
14	ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΕΠΙΒΑΤΙΚΟΣ Κ1 /ΕΞΟΔΟΣ ΒΑΣ.ΣΟΦΙΑΣ	8	5
15	ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΕΠΙΒΑΤΙΚΟΣ Κ2 /ΕΞΟΔΟΣ ΑΓΑΛΜΑ ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ	8	5
16	ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΕΠΙΒΑΤΙΚΟΣ Κ3 /ΕΞΟΔΟΣ ΑΓΝΩΣΤΟΣ ΣΤΡΑΤΙΩΤΗΣ	8	5
17	ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΕΠΙΒΑΤΙΚΟΣ Κ4 /ΕΞΟΔΟΣ ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ	8	5
18	ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΕΠΙΒΑΤΙΚΟΣ Κ5 /ΕΞΟΔΟΣ ΑΓΑΛΜΑ ΜΑΝΑΣ	8	5
19	ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΕΠΙΒΑΤΙΚΟΣ Κ6 /ΕΞΟΔΟΣ ΝΟΤΙΟ ΠΡΟΑΥΛΙΟ	8	5
	ΛΕΝΟΡΜΑΝ 218 (Πρώην Καπνεργοστάσιο)		
20	ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΠΑΣΟ ΚΑΠΝΕΡΓΟΣΤΑΣΙΟΥ		
21	ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΠΑΣΟ ΚΑΠΝΕΡΓΟΣΤΑΣΙΟΥ		
22	ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΠΑΣΟ ΚΑΠΝΕΡΓΟΣΤΑΣΙΟΥ		
23	ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΠΑΣΟ ΚΑΠΝΕΡΓΟΣΤΑΣΙΟΥ		
24	ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΠΑΣΟ ΚΑΠΝΕΡΓΟΣΤΑΣΙΟΥ		
25	ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΠΑΣΟ ΚΑΠΝΕΡΓΟΣΤΑΣΙΟΥ		
26	ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΠΑΣΟ ΚΑΠΝΕΡΓΟΣΤΑΣΙΟΥ		
27	ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΠΑΣΟ ΚΑΠΝΕΡΓΟΣΤΑΣΙΟΥ		
28	ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΕΠΙΒΑΤΙΚΟΣ ΚΑΠΝΕΡΓΟΣΤΑΣΙΟΥ (ΑΤΟΜΩΝ)	8	1
29	ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΕΠΙΒΑΤΙΚΟΣ ΚΑΠΝΕΡΓΟΣΤΑΣΙΟΥ (ΦΟΡΤΙΩΝ)		1
	ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ & ΦΙΛΕΛΛΗΝΩΝ		
30	ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΕΠΙΒΑΤΙΚΟΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΑΡΙΣΤΕΡΟΣ	8	10
31	ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΕΠΙΒΑΤΙΚΟΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΜΕΣΑΙΟΣ	8	10
32	ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΕΠΙΒΑΤΙΚΟΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΔΕΞΙΟΣ	8	10
	ΣΕΚΕΡΗ 1Α		
33	ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΕΠΙΒΑΤΙΚΟΣ ΣΕΚΕΡΗ 1Α ΑΡΙΣΤΕΡΟΣ	10	10
34	ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΕΠΙΒΑΤΙΚΟΣ ΣΕΚΕΡΗ 1Α ΔΕΞΙΟΣ	6	7
	ΒΟΥΛΗΣ 4		
35	ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΕΠΙΒΑΤΙΚΟΣ ΒΟΥΛΗΣ 4 ΑΡΙΣΤΕΡΟΣ	4	8
36	ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΕΠΙΒΑΤΙΚΟΣ ΒΟΥΛΗΣ 4 ΔΕΞΙΟΣ	4	8
	ΑΜΑΛΙΑΣ 22-24		
37	ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΕΠΙΒΑΤΙΚΟΣ ΑΜΑΛΙΑΣ 22-24 Νο1 ΔΕΞΙΟΣ	8	11
38	ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΕΠΙΒΑΤΙΚΟΣ ΑΜΑΛΙΑΣ 22-24 Νο2 ΑΡΙΣΤΕΡΟΣ	8	11